

П Р И К А З

17.09.2021

№ 468а

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Юргинском городском округе в 2022 году

На основании приказа министерства образования Кузбасса от 07.09.2021 № 2501 «Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области – Кузбассе в 2022 году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Юргинского городского округа (далее – Юргинского ГО) в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году (далее – План).
2. Отделу общего образования (Михайлова Г.В.):
 - 2.1. Обеспечить выполнение мероприятий Плана по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.
 - 2.2. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.
3. Отделу воспитательной работы и электронно-информационного сопровождения системы образования (Рузина С.В.) разместить данный приказ на официальном сайте Управления образованием в разделе «Государственная итоговая аттестация».
4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 4.1. Довести данный приказ до сведения работников, учащихся и их родителей (законных представителей).
 - 4.2. Разработать в своих учреждениях план мероприятий по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году в срок до 25.10.2021 года.
 - 4.3. Организовать работу по выполнению мероприятий по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.
5. Контроль исполнения данного приказа возлагаю на себя.

**План мероприятий
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году**

Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении

Сокращение	Расшифровка
МОК	Министерство образования Кузбасса
ГКУ КЦМКО	Государственное учреждение «Кузбасский центр мониторинга качества»
РИС	Региональная информационная система
УО	Управление образованием Администрации города Юрги
ИМЦ	МБУ ДПО «Информационно – методический центр г. Юрги»
ОО	Общеобразовательные организации
ГПМС	Городские профессиональные методические сообщества
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ППЭ	Пункт проведения экзамена
ЭМ	Экзаменационные материалы
КИМ	Контрольно-измерительные материалы
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области
ПК	Предметная комиссия
ТКК	Территориальная конфликтная комиссия
ФЦТ	ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
ФИПИ	ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений"
ПАО	Публичное акционерное общество Ростелеком, Кемеровский филиал
СМИ	Средства массовой информации

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Анализ проведения ГИА в 2021 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА в 2021 году	август-сентябрь 2021 года	УО, ИМЦ
1.1.	Сбор и обработка результатов ГИА	август-сентябрь 2021 года	УО, ИМЦ
1.2.	Мониторинг основных результатов ЕГЭ: - по участникам ЕГЭ в разрезе каждого ОО, ППЭ и учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; - по не получившим аттестат (с выяснением причин); - по эффективности управленческих механизмов.	август-сентябрь 2021 года	УО, ИМЦ
1.3.	Подготовка отчетных материалов о проведении ЕГЭ по формам ГУ ОЦМКО	июль - август 2021 года	УО
1.4.	Проведение анализа результатов ЕГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ЕГЭ»)	август-сентябрь 2021 года	УО
1.5.	Проведение статистического анализа проведения ГИА	в течение учебного года	УО, ИМЦ
1.6.	Подготовка и распространение сборника по итогам статистического анализа проведения ГИА	август-сентябрь 2021	УО, ИМЦ
1.7.	Проведение самодиагностики уровня организации проведения ГИА в муниципальных органах управления образованием	август-сентябрь 2021	УО, ИМЦ
1.8.	Разработка форм статистического и аналитического отчета по итогам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2022 году	Апрель 2022	УО, ИМЦ
2	Использование аналитических отчетов предметных комиссий Кемеровской области-Кузбасса	в течение учебного года	УО, ИМЦ, ОО
2.1.	Использование статистических, аналитических материалов в работе по подготовке учителей-предметников и экспертов предметных комиссий КРИПКиПРО, КРИРПО, ГКУ КЦМКО, ММС	в течение учебного года	УО, ИМЦ, ОО
2.2.	Использование статистических, аналитических материалов в работе с учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА	в течение учебного года	УО, ИМЦ, ОО
3.	Представление итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах	август-сентябрь 2021 года	УО, ИМЦ
3.1.	Проведение августовского совещания работников с анализом результатов ГИА, исследований	август	УО, ИМЦ

	качества образования в 2021 году	2021 года	
3.2.	Проведение заседаний ГПМС	август 2021 года	ИМЦ
3.3.	Обсуждение на педагогических конференциях, семинарах, совещаниях с руководителями ОО вопросов по повышению качества образования с учетом результатов ГИА в 2021 году	сентябрь-октябрь 2021 года	УО, ИМЦ, ОО
3.4.	Собеседование с руководителями ОО по теме «Анализ результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2021 году и подготовка к проведению ГИА в 2022 году»	октябрь-ноябрь 2021 года	УО, ИМЦ, ОО
3.5.	Проведение заседания муниципального родительского комитета «Итоги ГИА и особенности проведения процедур независимой оценки качества образования в 2021-2022 учебном году»	ноябрь 2021 года	УО, ИМЦ
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных условиях	по отдельному плану мероприятий	ИМЦ, ГПМС, ОО
1.1.	Методическое сопровождение деятельности школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	по отдельному плану мероприятий	ИМЦ, ГПМС, ОО
1.2.	Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	по отдельному плану мероприятий	ИМЦ, ГПМС, ОО
1.3.	Организация консультаций, наставничества и взаимодействия с коллегами в целях поддержки школ на этапе перехода в эффективный режим работы	по отдельному плану мероприятий	ИМЦ, ГПМС, ОО
2.	Проведение процедур независимой оценки качества образования	по отдельному плану-графику	УО, ОО
2.1.	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА	в течение учебного года	УО, ОО
2.2.	Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - устной части по иностранным языкам; - по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - передачи ЭМ по сети Интернет; - печать ЭМ в аудиториях ППЭ; - сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	в течение учебного года	УО, ОО
2.3.	Организация и проведение диагностических работ для учащихся 9-х классов по учебным предметам. Анализ результатов	ноябрь-декабрь 2021 года	УО, ОО
2.4.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования педагогов – предметников, реализующих образовательные программы среднего общего образования на добровольной основе	декабрь 2021 года	УО, ИМЦ, ОО
2.5.	Участие обучающихся в национальных исследованиях качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов	октябрь 2021 года, апрель 2022 года	УО, ОО
2.6.	Участие учащихся ОО в федеральных исследованиях качества образования	сентябрь 2021 года - май 2022 года	УО, ОО

2.7.	Участие учащихся ОО во всероссийских проверочных работах (ВПР)	март – май 2022 года	УО, ОО
2.8.	Участие учащихся ОО в международных сопоставительных исследованиях	октябрь 2021 года - май 2022 года	УО, ОО
2.9.	Участие учащихся ОО в региональных контрольных работах (РКР)	в течение учебного года	УО, ОО
2.10.	Участие ОО в мероприятиях в рамках развития региональной системы оценки качества образования	в течение учебного года	УО, ОО
Нормативно – правовое обеспечение ГИА			
1.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствии с региональными и федеральными нормативными правовыми актами		УО, ИМЦ, ОО
	Приказы Управления образованием:		
1.1.	Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению ГИА в 2022 году	сентябрь 2021 года	УО
1.2.	О порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения ГИА	ноябрь 2021 года	УО
1.3.	О назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА	декабрь 2021 года	УО
1.4.	О ведении школьной и муниципальной информационных систем обеспечения проведения ГИА	октябрь 2021 года	УО, ОО
1.5.	Об утверждении сроков проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	ноябрь-декабрь 2021 года	УО
	Об утверждении сроков и мест подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в 9-х классах	ноябрь-декабрь 2021	
1.6.	Об утверждении сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА	ноябрь-декабрь 2021	УО
1.7.	О прохождении ГИА для различных категорий участников	февраль-март 2022 года	УО
1.8.	Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	ноябрь-декабрь 2021	УО
1.9.	О соблюдении режима информационной безопасности в процессе приема, передачи, хранения экзаменационных материалов по образовательным программам основного общего образования	март 2022 года	УО
1.10.	Об участии в тренировочных экзаменах	по графику КЦМКО	УО
1.11.	Об ответственности лиц, привлекаемых к работам по проведению ГИА	май 2022 года	УО
1.12.	О назначении ответственных лиц за получение, хранение, учет и передачу экзаменационных материалов ГИА	май 2022 года	УО

1.13.	Об организационном обеспечении ГИА в: - досрочной период; - основной период; - дополнительный период	март – август 2022 года	УО
1.14.	Об утверждении лиц, имеющих доступ к региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	октябрь 2021 года	УО
1.15.	Подготовка и издание сборников статистических материалов ГИА-9 и ГИА-11 на основе результатов государственной итоговой аттестации	июнь-сентябрь 2022 года	УО
2.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2022 году, по информированию о кампании ГИА	весь период	УО, ИМЦ, ОО
2.1.	Доведение до ОО инструктивных документов по технологическому сопровождению ГИА: - инструкций для участников ГИА; - памяток для участников и их родителей (законных представителей) по ГИА; - алгоритма действий для руководителей, организаторов ППЭ; - алгоритм действий для членов ГЭК при проведении ГИА; - инструкции для общественных наблюдателей; - инструкции для председателей предметных комиссий и экспертов, ТКК; - инструкции для специалистов, ответственных за ведение РИС	весь период	УО
2.2.	Организация и проведение совещаний по вопросам нормативного и методического обеспечения ГИА	весь период	УО, ИМЦ
2.3.	Освещение в СМИ кампании ГИА	весь период	УО, ИМЦ, ОО
2.4.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательных отношений.	декабрь 2021 года – май 2022 года	УО, ИМЦ, ОО
Финансовое обеспечение ГИА			
1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА		УО
1.1.	Определение объемов финансирования и составление примерных смет расходов на организацию и проведение ГИА на территории Юргинского ГО, в том числе на модернизацию системы видеонаблюдения, дооборудование ППЭ, приобретение оборудования для печати контрольно – измерительных материалов (КИМ) в аудиториях ППЭ и сканирования бланков ответов учащихся в аудиториях и штабе ППЭ, обеспечение защищенного канала связи, приобретения средств подавления мобильной связи из муниципального бюджета	сентябрь – октябрь 2021 года	УО
1.2.	Содействие в обновлении в ППЭ систем видеонаблюдения	весь период	УО
1.3.	Обеспечение сопровождения ГИА и защиты муниципальной информационной системы об участниках и результатах ГИА	весь период	УО

1.4.	Организация работы защищенного канала связи передачи данных между РЦОИ и УО	весь период	УО
2.	Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА	весь период	УО
2.1.	Организация закупки необходимой техники и расходных материалов для проведения ГИА	январь 2022 года	УО
3.	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА	весь период	УО, ОО
3.1.	Проведение работы по заключению договоров с педагогическими работниками ОО, участвующими в проведении ГИА	февраль-октябрь 2022 года	УО, ОО
3.2.	Обеспечение условий для функционирования: - ППЭ на ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды; - предметных конфликтных комиссий по рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА	весь период	УО, ОО
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	весь период	УО, ИМЦ, ОО
1.1.	Организация проведения совещаний, семинаров, видеоконференций (ВКС) для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов территориальных конфликтных комиссий; - общественных наблюдателей.	февраль – март 2022 года	УО, ИМЦ, ОО
1.2.	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2021 года	УО
1.3.	Организация обучения работников ОО, назначенных ответственными за внесение сведений в муниципальную и региональную информационные системы (РИС)	октябрь – декабрь 2021 года, февраль – апрель 2022 года	УО, ОО
1.4.	Организация проведения выездных обучающих семинаров – практикумов с последующим тестированием в УО для: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов.	февраль – апрель 2022 года	УО, ОО
1.5.	Организация обучения технических специалистов в ППЭ: - по организации системы видеонаблюдения; - по проведению устной части иностранного языка; - по использованию технологии печати КИМ и сканирования экзаменационных работ в ППЭ	ноябрь 2021 года - апрель 2022 года	УО, ОО
1.6.	Организация обучения общественных наблюдателей, в том числе онлайн наблюдателей	январь – май 2022 года	УО, ОО

1.7.	Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу: https://:edu.rustest.ru/	март – май 2022 года	УО, ОО
1.8.	Организация и проведение круглых столов, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей	в течение года	УО, ИМЦ, ОО
1.9.	Участие в обучающих семинарах, организованных на муниципальном и региональном уровнях: - муниципальных координаторов ГИА; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - членов ГЭК; - технических специалистов; - общественных наблюдателей.	По отдельному плану-графику весь период	УО, ОО
1.10.	Проведение семинара для заместителей директоров по учебной работе по организации работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и участия в ГИА	ноябрь-декабрь 2021 года	УО, ИМЦ, ОО
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март-май 2022года	УО
2.1.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	апрель 2022 года	УО, ИМЦ, ОО
2.2.	Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА	апрель 2022 года	УО, ИМЦ, ОО
3.	Обучение и проведение квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий ГИА	весь период	ИМЦ, ОО
3.1.	Организация участия экспертов предметных комиссий ГИА в совещаниях, семинарах, проводимых на региональном уровне	весь период	ИМЦ, ОО
3.2.	Организация обучения членов предметных комиссий – экспертов по программе «Подготовка членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников ГИА»	январь-март 2022 года	ИМЦ, ОО
3.3.	Организация участия экспертов предметных комиссий ГИА в дистанционном обучении «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении ГИА»	январь-март 2022 года	ИМЦ, ОО
Организационное сопровождение ГИА			
1	Проведение ГИА	весь период	УО, ИМЦ, ОО
1.1.	Обеспечение ведения РИС (школьного и муниципального уровней) ГИА-9 и ГИА-11 Формирование баз данных ГИА-9, ГИА-11 (по графику Рособнадзора)	август 2021 года- август 2022 года	УО, ОО
1.2.	Внесение сведений в РИС (в соответствии с графиком Рособнадзора) - о МОУО;	август 2021 года - август 2022 года	УО, ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - об ОО; - о выпускниках текущего года; - о выпускниках прошлых лет; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об участниках итогового собеседования по русскому языку; - о ППЭ; - об аудиторном фонде; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - о работниках ППЭ (руководителях ППЭ, организаторах, технических специалистах, медицинских работниках, ассистентах, общественных наблюдателях), уполномоченных представителях ГЭК, членах ГЭК; - о наличии допуска к прохождению ГИА 	по отдельному плану-графику в соответствии с графиком Рособнадзора	
	На всех этапах проведения экзаменов		
1.3.	Распределение участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) по местам проведения	Ноябрь 2021 Январь 2022 Февраль 2022 Апрель 2022	УО
1.4.	Распределение участников ГИА по экзаменам и ППЭ	Февраль 2022 Август 2022	УО
1.5.	Назначение работников ППЭ	Февраль 2022 Август 2022	УО
1.6.	Распределение работников ППЭ по экзаменам	Февраль 2022 Август 2022	УО
1.7.	Уничтожение в установленном порядке апелляционных материалов ГИА	по завершении сроков хранения	УО
1.8.	Содействие в обновлении в ППЭ систем видеонаблюдения	декабрь-2020 года-май 2021 года	УО
1.9.	Сверка в ОЦМКО полноты и достоверности внесенных в РИС сведений, их корректировка	январь-февраль 2021 года	УО
1.10.	Участие в итоговом собеседовании по русскому языку в 9-х классах	в течение учебного года	УО, ОО
1.11.	Участие в итоговом сочинении (изложении) в 11-х классах	в течение учебного года	УО, ОО
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году	октябрь-ноябрь 2021 года	УО, ОО
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года;	октябрь-ноябрь 2021 года	УО, ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 		
2.2.	Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов ОО, прибывающих в Юргинский ГО для сдачи ГИА-9, ГИА-11, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона.	сентябрь 2021 года-май 2022 года	УО, ОО
3.	Внесение данных в муниципальную информационную систему и РИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. №755	по отдельному плану-графику в соответствии с графиком Рособрнадзора	УО, ОО
3.1.	Внесение данных сведений в РИС: <ul style="list-style-type: none"> - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ 	в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора	УО
3.2.	Внесение данных сведений в РИС: <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - медицинских работников ППЭ; - ассистентов в аудиториях ППЭ для оказания необходимой помощи участникам из числа детей с ОВЗ 	в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора	УО
3.3.	Ведение РИС по ГИА-9 и ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> - о МОУО; - об ОО; - о ППЭ и аудиторном фонде; - об участниках ГИА; - о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о руководителях ППЭ; - об организаторах ГИА в ППЭ; - о технических специалистах; - о медицинских работниках в ППЭ; - об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой помощи участникам из числа детей с ОВЗ; - о членах ГЭК; - об общественных наблюдателях 		

3.4.	Планирование работы ГИА в базах данных ГИА-9 и ГИА-11	по отдельному плану-графику	УО
3.5.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных сведений в РИС	январь - февраль 2021 года	УО
4	Формирование состава ГЭК, ПК и КК		
4.1.	Предоставление на утверждение в Рособрнадзор и МОК кандидатур членов ГЭК, ПК и КК	октябрь-ноябрь 2021 года	УО, ОО
5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	сентябрь 2021 года-май 2022 года	УО, ОО
5.1.	Прием заявлений у учащихся 11-х классов на написание итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	октябрь-ноябрь 2021 года	УО, ОО
5.2.	Определение мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) участников ГИА-11	сентябрь-октябрь 2021 года	УО, ОО
5.3.	Определение мест расположения и проведения для участия в написании итогового сочинения (изложения) участников ГИА-11	сентябрь-октябрь 2021 года	УО, ОО
5.4.	Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения)	сентябрь-октябрь 2021 года	УО, ОО
5.5.	Информирование о результатах итогового сочинения (изложения)	декабрь 2021 года, февраль 2022 года, май 2022 года	УО, ОО
6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	октябрь-ноябрь 2021 года	
6.1.	Прием заявлений у учащихся 9-х классов для участия в итоговом собеседовании по русскому языку	ноябрь 2021 года	УО, ОО
6.2.	Определение мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку участников ГИА-9	ноябрь 2021 года	УО, ОО
6.3.	Определение мест расположения и проведения для участия в итоговом собеседовании по русскому языку участников ГИА-9	ноябрь 2021 года	УО, ОО
6.4.	Внесение сведений в РИС об участниках итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2021 года	УО, ОО
6.5.	Информирование о результатах итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2021года, февраль 2022 года, май 2022 года	УО, ОО
7.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Управлением специальной связи, ОИВ в сфере здравоохранения, силовыми структурами	весь период	УО
7.1.	Согласование взаимодействия с муниципальными органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения;	февраль - март 2022 года	УО

	- противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения.		
7.2.	Организация взаимодействия: - с Кемеровским филиалом ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн; - с органами здравоохранения по вопросам обеспечения медицинского сопровождения ГИА; - с МВД России «Юргинский» по вопросу обеспечения охраны правопорядка в ППЭ, присутствия сотрудников на ППЭ, а также оснащения ППЭ ручными металлодетекторами.	март – апрель 2022 года	УО
7.3.	Обеспечение доставки ЭМ из Управления спецсвязи Кемеровской области	февраль - апрель 2022 года	УО
8.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	март-май 2022 года	УО, ППЭ
8.1.	Определение объема работ по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, ракурса видеокамер, скорости подключения к сети Интернет, требований программно – аппаратного комплекса. Подписание актов готовности ППЭ	март – май 2022 года	УО, ППЭ
8.2.	Организация совместно с ПАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ	весь период	УО, ППЭ, ОАО Ростелеком
9	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов	весь период	УО, ППЭ
9.1.	Создание специальных условий для участия в ГИА выпускников с ОВЗ (в соответствии с заболеванием), детей - инвалидов и инвалидов	февраль-март 2022 года	УО, ППЭ
9.2.	Формирование списков участников ГИА с ОВЗ	январь-февраль 2022 года	УО, ОО
9.3.	Формирование списков участников ГИА с ОВЗ, которым необходима специализированная рассадка в ППЭ или организация ППЭ на дому	февраль-март 2022 года	УО, ОО
9.4.	Распределение участников ГИА с ОВЗ по ППЭ с учетом индивидуальных особенностей	февраль-март 2022 года	УО, ОО
9.5.	Формирование списков состава ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА	февраль-март 2022 года	УО, ОО
9.6.	Определение ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, в том числе ППЭ на дому	февраль-март 2022 года	УО, ОО
9.7.	Осуществление контроля соблюдения условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов: - накануне экзаменов; - в день проведения экзаменов	весь период	УО, члены ГЭК, уполномоченные представители ГЭК
10.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль-сентябрь 2022 года	УО
10.1.	Выдача удостоверений общественным наблюдателям	март-сентябрь 2022 года	УО

10.2.	Организация участия общественных наблюдателей, в том числе онлайн наблюдателей в дистанционном обучении	апрель-май 2022 года	УО
11	Техническое дооснащение ППЭ		
11.1.	Сбор сведений о техническом оснащении ППЭ при проведении ГИА в 2022 году	сентябрь – октябрь 2021 года	УО
11.2.	Приобретение оборудования для ППЭ (сканеров, принтеров, ноутбуков, гарнитуры (наушники и микрофон), IP-видеокамер, рамок металлоискателей и т.д.)	февраль – апрель 2022 года	УО
11.3.	Приобретение расходных материалов и канцелярских товаров	февраль – апрель 2022 года	УО
11.4.	Обновление оборудования в ППЭ для использования технологий печати и сканирования ЭМ в ППЭ	февраль – апрель 2022 года	УО
11.5.	Вывод всех аудиторий при проведении ОГЭ в онлайн трансляцию	февраль – апрель 2022 года	УО
11.6.	Оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи (блокираторов)	февраль – апрель 2022 года	УО
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов УО, ОО	постоянно	УО, ИМЦ, ОО
1.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах УО, ОО, регулярное обновление информации.	постоянно	УО, ОО
1.2.	Организация взаимодействия с федеральными сайтами информационной поддержки (www.ege.edu.ru , www.fipi.ru , www.ocmko.ru), сайтом ДОиН КО	весь период	УО, ОО, ИМЦ
1.3.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА	весь период	УО, ОО
1.4.	Организация взаимодействия с пресс – службой города по информационному сопровождению ГИА в 2022 году	весь период	УО, ОО
1.5.	Размещение на сайтах УО, ОО информации: - о сроках проведения ГИА; - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	весь период	УО, ОО
1.6.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы (встречи, вебинары) с выпускниками ОО, выпускниками прошлых лет, планирующими проходить ГИА, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2022 году», в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и	декабрь 2021 года - май 2022 года	УО, ОО

	<p>видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. 		
1.7.	<p>Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2022 году через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - круглые столы; - видеоконференции. 	январь – май 2022 года	УО, ОО
1.8.	Информационная работа (круглые столы, встречи, вебинары) с представителями общественных организаций по повышению эффективности системы общественного наблюдения за проведением ГИА	февраль – май 2022 года	УО, ОО
1.9.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, инструктивных материалов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями участников образовательных отношений	январь – май 2022 года	УО, ОО
1.10.	Выдача информационных буклетов, памяток для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей)	январь – февраль 2022 года	ОО
1.11.	Проведение встреч с выпускниками ОО по вопросам подготовки и прохождения ГИА	по заявкам ОО	УО
1.12.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр-рекомендаций	в течение учебного года	ОО
1.13.	Оформление и обновление информационных стендов в ОО по подготовке и проведению ГИА	в течение учебного года	ОО
1.14.	Проведение единого классного часа для учащихся выпускных классов, в том числе в режиме видеоконференции	декабрь 2021 года, апрель 2022 года	УО, ОО
1.15.	Проведение консультационной поддержки учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА	в течение учебного года	УО, ОО
1.16.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	декабрь 2021 года, апрель 2022 года	УО, ОО
2.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2022 году	круглогодично	УО, ОО
2.1.	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей общественности, СМИ	весь период	УО
2.2.	Встречи с представителями СМИ, публикации в СМИ, выступления на телевидении	весь период	УО

2.3.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ГИА	весь период	ОО
3.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	весь период	УО, ОО
3.1.	Заседание муниципального родительского комитета по вопросам проведения ГИА в 2022 году	март 2022 года	УО, ОО
3.2.	Участие в школьных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА	по заявкам ОО	УО, ОО
3.3.	Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	декабрь 2021 года- апрель 2022 года	УО, ОО
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	весь период	УО, ОО
4.1.	Проверка официальных сайтов ОО и информационных стендов по вопросам своевременного размещения необходимой, полной и актуальной информации о проведении ГИА	декабрь 2021 года, март 2022 года	УО
4.2.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах ОО, на информационных стендах ОО	декабрь 2021 года, май 2022 года	УО
5.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение учебного года по отдельному плану	УО, ИМЦ, ОО
5.1.	Проведение работ в ОО в соответствии с разработанными и утвержденными планами мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	в течение учебного года	УО, ИМЦ, ОО
5.2.	Разработка программ «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к сдаче ГИА, рекомендаций, памяток, брошюр по оказанию психологической помощи участникам ГИА, их родителям (законным представителям)	сентябрь-ноябрь 2021 года	ИМЦ
5.3.	Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников семинаров, тренингов, консультирования, классных часов, родительских собраний психологами ОО, специалистами ИМЦ	в течение учебного года	УО, ИМЦ, ОО
Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение учебного года	УО, ОО
1.1.	Осуществление тематических и камеральных проверок: - состояния официальных сайтов ОО по вопросам своевременного размещения информации о сроках и особенностях проведения ГИА в 2022 году; - оформления информационных стендов ОО; - уровня информированности участников ГИА; - готовности ППЭ к ГИА на соответствие требованиям, предъявляемым законодательством	декабрь – 2021 года - апрель 2022 года	УО
1.2.	Контроль за выполнением федеральных, региональных и муниципальных нормативных	апрель – сентябрь	УО

	правовых актов и инструктивных методических документов на уровне ОО	2022 года	
1.3.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	в течение учебного года	УО
1.4	Проведение опроса участников образовательных отношений по вопросам информированности о проведении ГИА	март – апрель 2022 года	УО
2.	Осуществления контроля за ходом подготовки и проведением ГИА		
2.1.	Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС на уровне ОО	в течение года	УО
2.2.	Взаимодействие с органами правопорядка по вопросу контроля за безопасностью проведения ГИА	апрель – июнь 2022 года	УО
2.3.	Контроль за проведением ГИА при организации работы в ППЭ	в период проведения ГИА	УО
2.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и режима информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ	в период проведения ГИА	УО
2.5.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ГИА	в период проведения ГИА	УО
2.6.	Контроль за ходом проведения ГИА. Контроль за ОО, ППЭ, участниками, попавшими в «Зоны риска». Выявление, профилактика и предупреждение нарушений действующего законодательства в сфере образования в части подготовки, организации и проведения ГИА	весь период	УО